

ODAS – Boekhouder (voltijds/deeltijds)

ODAS zoekt een Boekhouder

Als boekhouder kom je terecht in een team met 3 andere medewerkers. Jij staat vooral in voor de leveranciersboekhouding : de inkomende facturen en de leveranciersbetalingen.

Je neemt naast de inkoop en bestellingen, ook de administratie van de verzekeringen voor je rekening.

Samen met je collega's van de boekhouding ondersteun je ODAS op financieel- en boekhoudkundig vlak.

Wat wordt er van jou verwacht?

Onze boekhouder:

- beschikt over een **bachelor met als finaliteit boekhouding** (bijv. bedrijfsmanagement accountancy-fiscaliteit) of heeft gelijkwaardige ervaring.
- heeft interesse in boekhouden, btw en inkoop.
- kan vlot werken in **Excel** en in het **ERP-pakket** (e-invoicing, opladen van gegevens,...).
- werkt **nauwkeurig** en legt de professionele lat hoog.
- is **resultaatgericht**.
- kan **zelfstandig** werken.
- is sociaal vaardig en een **teamplayer**.
- kan omgaan met **deadlines** en is **stressbestendig**.
- heeft de **drive om te leren** en de attitude om het steeds beter te doen.

Wat bieden wij jou aan?

- Een **voltijds of deeltijds (4/5de) bediendencontract** van **onbepaalde** duur;
- een interessante functie met **ruimte voor initiatief**, mogelijkheid je **takenpakket en verantwoordelijkheden uit te breiden** en het volgen van **opleidingen**;
- een **verloning in lijn met je ervaring en competenties**;
- een **top work-life balance** met glijdend uurrooster;
- een **bedrijfscafetaria** met in-huis bereide warme-en koude maaltijden (ook take-away).

Je komt als Boekhouder in een waarden gedreven bedrijf dat dagelijks het verschil maakt voor medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt.

In lijn met de visie en het DNA van ODAS investeren we in mensen. We geven jou alle groeikansen om het maximale uit deze job te halen.

<http://www.odas.be>